

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Naujosios Akmenės "Saulėtekio" progimnazija, 300009283, V. Kudirkos g. 11, 85165 Naujoji Akmenė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2024 M. BIRŽELIO 30 D.

ketvirtinė  
(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024 m. birželio 30 d. Nr. 61  
(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
				100152
	Departamento			
	Įstaigos			300009283
	Programos			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2 232 933,94	1 443 252,94	1 140 699,13	1 139 513,89
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1 845 252,00	1 186 156,00	993 726,77	993 726,77
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1 818 853,61	1 169 183,61	978 903,54	978 903,54
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1 818 853,61	1 169 183,61	978 903,54	978 903,54
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1 818 853,61	1 169 183,61	978 903,54	978 903,54
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1 818 853,61	1 169 183,61	978 903,54	978 903,54
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	26 398,39	16 972,39	14 823,23	14 823,23
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	26 398,39	16 972,39	14 823,23	14 823,23
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	26 398,39	16 972,39	14 823,23	14 823,23
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	26 398,39	16 972,39	14 823,23	14 823,23
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	219 524,06	135 069,06	80 336,54	79 151,30
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	219 524,06	135 069,06	80 336,54	79 151,30
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	219 524,06	135 069,06	80 336,54	79 151,30
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	219 524,06	135 069,06	80 336,54	79 151,30
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	300,00	200,00	200,00	200,00
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 600,00	1 000,00	505,36	505,36
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	800,00	400,00	365,84	365,84
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	11 000,00	6 460,00	4 268,88	4 268,88
2 2 1 1 1 7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	2 970,00	2 970,00	2 745,00	2 745,00

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
	Departamento			100152
	Įstaigos			300009283
	Programos			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	600,00	400,00	387,03	387,03
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	160,00	100,00	63,15	63,15
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	11 456,00	5 796,00	1 817,74	1 817,74
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5 200,00	3 200,00	451,00	451,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	72 000,00	51 000,00	32 553,02	31 367,78
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	22 937,00	9 700,00	1 327,98	1 327,98
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00	100,00	100,00	100,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	90 301,06	53 743,06	35 551,54	35 551,54
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	168 157,88	122 027,88	66 635,82	66 635,82
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	105 396,54	69 686,54	48 023,31	48 023,31
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	105 396,54	69 686,54	48 023,31	48 023,31
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	105 396,54	69 686,54	48 023,31	48 023,31
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	117	105 396,54	69 686,54	48 023,31	48 023,31
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	62 761,34	52 341,34	18 612,51	18 612,51
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	62 761,34	52 341,34	18 612,51	18 612,51
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	62 761,34	52 341,34	18 612,51	18 612,51
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	62 761,34	52 341,34	18 612,51	18 612,51
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	10 000,00			
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	10 000,00			
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	10 000,00			
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	10 000,00			
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	10 000,00			
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	10 000,00			
						IŠ VISO	336	2 242 933,94	1 443 252,94	1 140 699,13	1 139 513,89

Direktorius		Violeta Karalienė	
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		(parašas)	
Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja		Ina Pundziuvienė	
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)		(parašas)	

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2024 m. birželio 30 d. ataskaitų suvestinė
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-07-04 Nr. AT-71
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ina Pundziuvienė Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-04 16:37
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-04 13:15 - 2028-03-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Violeta Karalienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-07-05 07:34
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-05-16 12:01 - 2025-05-15 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240612.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-07-17)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-07-17 nuorašą suformavo Violeta Danusevičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-