

**NAUJOSIOS AKMENĖS „SAULĖTEKIO“ PROGIMNAZIJOS,
KODAS 300009283, V. KUDIRKOS G. 11, NAUJOJI AKMENĖ**

PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 m. liepos 15 d. Nr.

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos 2025 m. pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ bei Akmenės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. spalio 21 d. sprendimu T-270.

2025 metų pusmečio ataskaitų rinkinį sudaro:

- biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ataskaita (forma Nr. 2);
- biudžeto vykdymo aiškinamasis raštas.

Tarpinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys teikiamas Akmenės rajono savivaldybės administracijos Planavimo ir finansų valdymo skyriui bei skelbiamas Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos interneto svetainėje www.sauletekioproгимnazija.lt

Tarpinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant metinį biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazija yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Ketvirtiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakitęs.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurais ir centais.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pateikiama biudžetinių įstaigų pajamų 2025 m. birželio 30 d. ataskaitoje (forma Nr. 1).

Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazija biudžetinių įstaigų pajamų lėšas gauna už patalpų ir turto nuomą, už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose ir naudoja Švietimo, kultūros, jaunimo reikalų ir sporto paslaugų teikimo programos priemonėms vykdyti.

Biudžetinių įstaigų pajamų programos sąmata, įskaitant patikslinimus, per ataskaitinį laikotarpį sudarė 5899,44 Eur (iš jų 299,44 Eur perkeltas nepanaudotas per 2024 metus įmokų likutis), į Savivaldybės biudžetą surinkta ir pravesta 5236,82 Eur už patalpų ir turto nuomą, už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose, iš kurių panaudota 4194,02 Eur prekėms ir paslaugoms įsigyti. Surinktų nepanaudotų pajamų likutis 1342,24 Eur. Lėšos nepanaudotos dėl viešųjų pirkimų procedūrų vykdymo.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazija yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri 2025 m. vykdo programas: 01. – Švietimo, kultūros, jaunimo reikalų ir sporto paslaugų teikimo programa, 02. – Socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo bei socialinės atskirties mažinimo ir sveikatos programa, 03. – Investicijų programa, 05. – Infrastruktūros priežiūros ir plėtros programa. Programos finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų (iš Savivaldybės išdo), Savivaldybės biudžeto lėšų, biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ir Europos Sąjungos lėšų. 2025 metams Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos programoms vykdyti patvirtinta 2622003,26 Eur asignavimų, iš jų – 2206918,00 Eur darbo užmokesčiui, 7200,00 Eur ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiam turtui įsigyti (detalesnė informacija apie skirtas lėšas ataskaitiniam laikotarpiui ir jų panaudojimą pagal ekonominę klasifikaciją pateikiama formoje Nr. 2).

Per ataskaitinį laikotarpį Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazija panaudojo 1089504,44 Eur arba 63 proc. ataskaitiniam laikotarpiui skirtų lėšų. Vertinant pagal finansavimo lėšas, didžiausias lėšų nepanaudojimas susidarė 01 programoje, nes pagal pasirašytą centralizuotos buhalterinės apskaitos sutartį darbo užmokestis už einamą mėnesį išmokamas sekantį mėnesį ne vėliau kaip iki 5 d. d.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

2025 m. pusmečio biudžeto mokėtinų sumų likutis sudarė 358890,51 Eur, iš jų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidos – 355641,05 Eur, prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 3249,46 Eur. Mokėtinos sumos susidarė už 2025 m. birželio mėn. atsiskaitymus pagal darbo užmokestį ir už suteiktas paslaugas pagal sutartis. Visos mokėtinos sumos bus apmokėtos per liepos mėn.

2025 m. pusmečio gautinų sumų likutis sudarė 504,11 Eur iš įstaigų pagal išrašytas ir pateiktas sąskaitas už komunalinius patarnavimus:

Įstaiga/fizinis asmuo	Suma, Eur
UAB „Skirtingi skoniai“	184,26
Akmenės rajono meno mokykla	270,88
UAB „Euroautomatai“	48,97

2025 m. birželio 30 d. likusių mokėtinų ir gautinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Pinigų likutis 2025 metų pradžiai Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazijos sąskaitoje buvo 14213,90 Eur, iš jų 2987,24 paramos lėšos ir 11226,66 Eur "Tūkstantmečio mokyklos II" projekto lėšos, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 5158,11 Eur, iš jų 2936,06 paramos lėšos ir 2222,05 Eur atstatytos lėšos už komunalines paslaugas iš nuomininkų. Pinigų likučiai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje susidarė banke, nes nebuvo gauti pateisinantys dokumentai jiems panaudoti.

2024 m. gruodžio 31 d. Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazija turėjo nepanaudoto biudžetinių įstaigų pajamų likučio, kuris 2025 metais įskaitytas į metų pradžios gautus asignavimus (299,44 Eur).

Naujosios Akmenės „Saulėtekio“ progimnazija per ataskaitinį laikotarpį vykdė projektą "Tūkstantmečio mokyklos II". Per 2025 m. pusmetį panaudota 23184,33 Eur projekto lėšų.

PRIEDAI:

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis.

Direktoriaus pavaduotojas administraciniam ūkiniam darbui
laikinei atliekantis direktoriaus funkcijas

Justas Deniušis

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

Ina Pundziuvienė

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Naujosios Akmenės "Saulėtekio" progimnazija, 300009283, V. Kudirkos g. 11, 85165 Naujoji Akmenė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. birželio 30 d. Nr. 73

(data)

(programos pavadinimas)

					Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės		100191
			Departamento		
			Įstaigos		300009283
			Programos		
Finansavimo šaltinio					
Valstybės funkcijos					

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2 614 803,26	1 715 914,26	1 085 868,31	1 083 646,26
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 206 918,00	1 440 517,00	924 098,86	924 098,86
2 1 1	Darbo užmokestis	3	2 175 214,30	1 419 683,30	909 670,51	909 670,51
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	2 175 214,30	1 419 683,30	909 670,51	909 670,51
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	2 175 214,30	1 419 683,30	909 670,51	909 670,51
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	2 175 214,30	1 419 683,30	909 670,51	909 670,51
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	31 703,70	20 833,70	14 428,35	14 428,35
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	31 703,70	20 833,70	14 428,35	14 428,35
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	31 703,70	20 833,70	14 428,35	14 428,35
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	31 703,70	20 833,70	14 428,35	14 428,35
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	252 296,83	161 812,83	96 122,63	93 900,58
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	252 296,83	161 812,83	96 122,63	93 900,58
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	252 296,83	161 812,83	96 122,63	93 900,58
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	252 296,83	161 812,83	96 122,63	93 900,58
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	500,00	300,00	163,55	163,55
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 350,00	950,00	302,60	302,60
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	850,00	450,00	409,92	409,92
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	13 363,92	7 997,92	5 682,93	5 612,46
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	652,08	452,08	319,29	319,29

										Kodas	100191
										Ministerijos/Savivaldybės	
										Departamento	
										Įstaigos	300009283
										Programos	
										Finansavimo šaltinio	
										Valstybės funkcijos	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 2 1 1 1 14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	170,00	100,00	70,20	70,20
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	27 643,00	11 853,00	4 052,37	4 052,37
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5 225,00	3 300,00	327,00	327,00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	72 000,00	47 000,00	35 719,80	33 568,22
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	19 066,00	12 300,00	2 327,18	2 327,18
2 2 1 1 1 22	Reprezentacinės išlaidos	30	200,00	200,00	99,99	99,99
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	111 276,83	76 909,83	46 647,80	46 647,80
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	155 588,43	113 584,43	65 646,82	65 646,82
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	135 862,46	99 602,46	55 790,63	55 790,63
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	135 862,46	99 602,46	55 790,63	55 790,63
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	135 862,46	99 602,46	55 790,63	55 790,63
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	135 862,46	99 602,46	55 790,63	55 790,63
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	19 725,97	13 981,97	9 856,19	9 856,19
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	19 725,97	13 981,97	9 856,19	9 856,19
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	19 725,97	13 981,97	9 856,19	9 856,19
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	19 725,97	13 981,97	9 856,19	9 856,19
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	7 200,00	7 200,00	5 858,18	5 858,18
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	7 200,00	7 200,00	5 858,18	5 858,18
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	7 200,00	7 200,00	5 858,18	5 858,18
3 1 1 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	4 200,00	4 200,00	3 458,18	3 458,18
3 1 1 2 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	4 200,00	4 200,00	3 458,18	3 458,18
3 1 1 2 1 3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	162	4 200,00	4 200,00	3 458,18	3 458,18
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	3 000,00	3 000,00	2 400,00	2 400,00
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	3 000,00	3 000,00	2 400,00	2 400,00
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	3 000,00	3 000,00	2 400,00	2 400,00
	IŠ VISO	336	2 622 003,26	1 723 114,26	1 091 726,49	1 089 504,44

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgaliojoto asmens pareigų pavadinimas)

Violeta Karalienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

Ina Pundziuvienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Naujosios Akmenės "Saulėtekio" progimnazija, 300009283, V. Kudirkos g. 11, 85165 Naujoji Akmenė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2025 m. birželio 30 d. Nr. 74

(data)

Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	300009283

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	299,44	11 299,44	5 236,82	4 194,02	4 194,02	1 342,24	0,00	1 342,24
1.1. Finansavimo šaltinis 211	0,00	8 000,00	3 796,82	3 500,07	3 500,07	296,75	0,00	296,75
1.2. Finansavimo šaltinis 213	0,00	3 000,00	1 440,00	394,51	394,51	1 045,49	0,00	1 045,49
1.3. Finansavimo šaltinis 214	299,44	299,44	0,00	299,44	299,44	0,00	0,00	0,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Violeta Karalienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos skyriaus vedėja

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ina Pundziuvienė

(vardas ir pavardė)